

ZAPYTANIE OFERTOWE

z dnia 16.12.2019r.

Dotyczy procedury udzielania zamówienia, dla których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro na podstawie art. 4, pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

I. ZAMAWIAJĄCY:

NABYWCA:

Gmina Sobków

Plac Wolności 12, 28-305 Sobków

NIP 656-22-15-944

Prowadzący postępowanie:

Zespół Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Oświaty w Sobkowie

Ul. Źródłowa 4,

28-305 Sobków

tel. 41 3871025

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Zespół Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Oświaty w Sobkowie kieruje zapytanie do złożenia oferty na wydzierżawienie drukarki i świadczenie usług serwisowych (okresowe przeglądy, dostarczanie materiałów eksploatacyjnych, naprawa urządzenia) w placówkach oświatowych z terenu Gminy Sobków wg poniższego wykazu:

Lp.	Placówka oświatowa, adres
1	Szkoła Podstawowa w Chomentowie; Chomentów 72
2	Szkoła Podstawowa w Lipie; Lipa 6a
3	Zespół Placówek Oświatowych w Mokrsku Dolnym; Mokrsko Dolne 50a
4	Szkoła Podstawowa w Sokołowie Dolnym; Sokołów Dolny 91
5	Szkoła Podstawowa w Sobkowie; Sobków ul. Źródłowa 4
6	Przedszkole Samorządowe w Sobkowie z oddziałem zamiejscowym w Staniowicach; Sobków ul. Źródłowa 4
7	Zespół Placówek Oświatowych w Brzegach; Brzegi 104
8	Zespół Placówek Oświatowych w Korytnicy; Korytnica 206
9	Zespół Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Oświaty w Sobkowie; Sobków ul. Źródłowa 4
10	Szkoła Podstawowa w Miąsowej; Miąsowa 13B

Narzędzia, które zostaną wykorzystane do realizacji ww. zadania powinny spełniać warunki określone w podstawowej specyfikacji (załącznik nr 3 do zapytania ofertowego).

III. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się oferenci, którzy spełniają następujące warunki:

- Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny,
- Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,
- Posiadają sprzęt niezbędny do wykonania zamówienia.

IV. Termin realizacji zamówienia: od 1.01.2020 do 31.12.2021 roku

V. Istotne warunki zamówienia:

- oferta powinna zawierać koszt wydruku jednej strony formatu A4 we wszystkich placówkach oświatowych wskazanych w zapytaniu;
- faktury – wystawione osobno na każdą placówkę;
- warunki płatności – przelew 14 dni na konto wykonawcy;
- podane ceny są cenami BRUTTO

VI. Termin i miejsce składania ofert:

Oferta powinna być dostarczona osobiście lub przesłana za pośrednictwem: poczty, kuriera pod adres: Zespół Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Oświaty w Sobkowie Ul. Źródłowa 4, 28-305 Sobków lub wysłana mailowo na adres zoeao@op.p do dnia **19.12.2019r. do godz.9:00** (decyduje data wpływu).

Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Wykonawca pokrywa wszystkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty.

DYREKTOR
Zespołu Obsługi
Ekonomiczno-Administracyjnej Oświaty
K.M.
mgr Katarzyna Michałek