

ZAPYTANIE OFERTOWE

„Na zakup i sukcesywną dostawę artykułów biurowych do placówek oświatowych na terenie Gminy Sobków”

Zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień publicznych (tj. Dz.U z 2018, poz. 1986) ustawy nie stosuje się.

1. Komórka prowadząca sprawę

Gmina Sobków
Plac Wolności 12
28-305 Sobków
NIP: 656-221-59-44

Zespół Obsługi Ekonomiczno – Administracyjnej Oświaty w Sobkowie
Ul. Źródłowa 4
28-305 Sobków,
tel. 041 3871025

2. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem niniejszego zamówienia jest sukcesywna sprzedaż i dostawa artykułów biurowych do placówek oświatowych na terenie Gminy Sobków. Zamówienie podzielono na 11 części:
 - Część 1- Szkoła Podstawowa w Chomentowie, Chomentów 72
 - Część 2 - Szkoła Podstawowa w Lipie, Lipa 6a
 - Część 3 - Szkoła Podstawowa w Sokołowie Dolnym, Sokołów Dolny 91
 - Część 4 - Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Sobkowie, ul. Źródłowa 4
 - Część 5 - Zespół Placówek Oświatowych w Brzegach, Brzegi 104
 - Część 6 - Zespół Placówek Oświatowych w Miąsowej, Miąsowa 13 a
 - Część 7 - Zespół Placówek Oświatowych w Mokrsku Dolnym, Mokrsko Dolne 50a
 - Część 8 - Zespół Placówek Oświatowych w Korytnicy, Korytnica 206
 - Część 9 - Przedszkole Samorządowe w Sobkowie, ul. Źródłowa 4, oddziałem zamiejscowym w Staniowicach,
 - Część 10 - Przedszkole Samorządowe w Miąsowej, Miąsowa 5
 - Część 11 - Zespół Obsługi Ekonomiczno – Administracyjnej Oświaty w Sobkowie, ul. Źródłowa 4
- 2) Szczegółowy, szacunkowy opis przedmiotu zamówienia dla poszczególnych placówek oświatowych stanowią załącznik nr 1 część 1-11 formularz rzeczowo - cenowy.
- 3) Dostawy realizowane będą sukcesywnie w asortymencie i w ilościach wynikających z zapotrzebowania składanego pisemnie lub telefonicznie przez Dyrektorów poszczególnych placówek lub osoby upoważnione.
- 4) Oferowane ceny obowiązywać będą przez cały okres trwania umowy
- 5) Ilości podane w załącznikach są szacunkowe i mogą ulec zmianie, z tego tytułu Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
- 6) Dostawy będą realizowane w uzgodnionych terminach i godzinach w dni robocze.
- 7) Wykonawca zrealizuje dostawę w nieprzekraczalnym terminie 3 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia.

- 8) Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy, w szczególności nie dotrzymania terminu dostawy przedmiotu zamówienia i innych przewidzianych umową.
- 9) Zamówienie będzie realizowane na zasadach i warunkach określonych w umowie.
3. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: od dnia podpisania umowy do 31.12.2019 r.
4. Kryterium wyboru oferty przez Zamawiającego stanowi 100% cena za całość zamówienia
5. Opis sposobu przygotowania oferty:
- 1) Ofertę należy złożyć na załączonych formularzach rzeczowo - cenowych załącznik nr 1 część 1-11, plus formularz ofertowy zał. nr 2.
 - 2) Oferta powinna obejmować całość zamówienia. Zamawiający żąda podania w ofercie ceny stałej przez cały okres zamówienia.
6. Miejsce i termin złożenia oferty cenowej:
- ofertę cenową należy złożyć w terminie do 30.01.2019 r. w siedzibie ZOEO w Sobkowie, ul. Źródłowa 4 do godziny 10⁰⁰ lub w postaci elektronicznej, na adres: zoeao@op.pl.
 - Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z napisem „Zakup i sukcesywną dostawę artykułów biurowych do placówek oświatowych na terenie Gminy Sobków”
 - oferta cenowa otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej nie będzie rozpatrywana.
 - Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
7. Warunki płatności: 14 dni od dnia wystawienia faktury
8. Osobą uprawnioną do udzielania informacji w niniejszej sprawie oraz prowadzącą postępowanie jest: Katarzyna Michałek tel. 041 3871025
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
- podjęcia dalszych negocjacji w celu zawarcia umowy;
 - rezygnacji z wyboru oferty bez podania przyczyn.
10. Załączniki:
- 1) Załącznik nr 1 część 1-11 formularz rzeczowo - cenowy.
 - 2) Załącznik nr 2 - formularz oferty
 - 3) Projekt umowy

DYREKTOR
Zespołu Obsługi
Ekonomiczno-Administracyjnej Oświaty
K.M.
mgr Katarzyna Michałek