

ZAPYTANIE OFERTOWE

na dostawę sprzętu TIK dla potrzeb realizacji Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych – „Aktywna tablica”.

I. ZAMAWIAJĄCY:

NABYWCA:

Gmina Sobków Plac Wolności 12, 28-305 Sobków NIP 656-22-15-944

ODBIORCA:

Zespół Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Oświaty w Sobkowie ul. Źródłowa 4, 28-305 Sobków
tel. 41 3871025

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Zespół Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Oświaty w Sobkowie zaprasza do złożenia ofert na zakup pomocy dydaktycznych do placówek oświatowych na terenie gminy Sobków.

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego.

Zamawiający zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na dostawę sprzętu TIK dla potrzeb realizacji Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych – „Aktywna tablica” zgodnie z następującą specyfikacją:

1. Przedmiot zamówienia obejmuje 2 zadania wg. rodzaju i ilości pomocy dydaktycznych w placówkach oświatowych na terenie gminy Sobków (szczegółową specyfikację określono w załączniku nr 1):

Zadanie 1.

Nabywca: Gmina Sobków Plac Wolności 12, 28-305 Sobków NIP: 656-221-59-44	Odbiorca: Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Sobkowie, ul. Źródłowa 4, 28-305 Sobków
--	---

Zadanie 2.

Nabywca: Gmina Sobków Plac Wolności 12, 28-305 Sobków NIP: 656-221-59-44	Odbiorca: Zespół Placówek Oświatowych w Miąsowej, Miąsowa 13B, 28-305 Sobków
--	--

2. Dostawa, montaż, uruchomienie i szkolenie użytkowników

W ramach dostawy urządzeń wykonawca musi zapewnić transport urządzeń we wskazane miejsce (szkoła), zainstalować i uruchomić urządzenia oraz przeszkolić użytkowników (co najmniej dwie osoby), odrębnie dla każdego zadania.

III. WARUNKI UDZIAŁU W ZAPYTANIU OFERTOWYM

Ofertę może złożyć Wykonawca, który:

1. Wykona przedmiot zamówienia w terminie.

2. Rozliczy się z Zamawiającym na podstawie faktury VAT.
3. Wymagania wobec Wykonawcy:
 - 1) Sytuacja ekonomiczna i finansowa zapewniająca wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym
 - 2) Wiedza i doświadczenie pozwalające na realizację zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na dane Zadanie; oferta może obejmować całość zamówienia, tj. Zadanie od 1 - do 2, lub dowolną liczbę zadań.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Oferent powinien przedstawić ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania w formie oryginału (*załącznik nr 2 Formularz ofertowy*) lub skanu.

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferta powinna być dostarczona osobiście lub przesłana za pośrednictwem: poczty, kuriera - pod adres: Zespół Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Oświaty w Sobkowie Ul. Źródłowa 4, 28-305 Sobków lub wysłana mailowo na adres zoeao@op.pl -do dnia 14.09.2018r. do godz.10:00 (decyduje data wpływu).

Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Wykonawca pokrywa wszystkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

14 dni od dnia złożenia zamówienia

VII. OCENA OFERTY

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:
Cena – 100%.

VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi mailowo.

IX. DODATKOWE INFORMACJE

Osoba do kontaktu: Katarzyna Michalec, adres e-mail: zoeao@op.pl, telefon 41/3871025.

Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy.

DYREKTOR
Zespołu Obsługi
Ekonomiczno-Administracyjnej Oświaty

mgr Katarzyna Michalec